



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro



**Avizat,
Comisia CEAC**

Procedură operațională

Privind organizarea și desfășurarea evaluării cunoștințelor de limbă germană în vederea înscrierii la clasa pregătitoare în anul școlar 2021-2022

Aprobat în CA din 16.03.2021



Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Procedura privind organizarea și desfășurarea evaluării nivelului cunoștințelor de limbă germană maternă în vederea înscrierii la clasa pregătitoare, care reglementează punerea în aplicare a prevederilor următoarelor documente de referință:

- a) Legea Educației Naționale nr. 1/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) OMEC nr. 3473/10.03.2021 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2021-2022;
- c) Legea nr. 87/2016 privind asigurarea calității în educație, cu modificările și completările ulterioare;
- d) OMENCS nr. 5079/2016 privind Regulamentul -Cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Regulamentul de Organizare și Funcționare al Colegiului German Goethe;
- f) Hotărârea Consiliului de Administrație al Colegiului German Goethe privind criteriile specifice;



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17
Sector 1 București 010592
Telefon 021 / 211 34 25
E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

- g) Verificarea de către consilierul juridic al ISMB pentru criteriile specifice aprobate de CA unității de învățământ.

Art. 2. Prezenta procedură stabilește modul în care se organizează proba de interviu, care are ca scop evaluarea competențelor lingvistice ale candidaților, în vederea înscrierii acestora în clasa pregătitoare la Colegiul German Goethe.

Art. 3. Prin prezenta procedură operațională se stabilește modul de organizare și desfășurare a interviului, componența comisiilor și responsabilitățile membrilor.

Art. 4. Principiile care stau la baza desfășurării evaluării sunt următoarele:

- a) principiul echității, în baza căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare
- b) principiul eficienței, în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale maxime, prin gestionarea resurselor existente
- c) principiul descentralizării, în baza căruia sunt luate deciziile principale
- d) principiul asigurării egalității de șanse
- e) principiul transparenței, realizat prin asigurarea vizibilității rezultatelor.

Art. 5. Evaluarea se va organiza la sediul Colegiului German Goethe din București, Sector 1, Str. Stanislav Cihoschi nr.17 , conform calendarului din Anexa nr. 1 a prezentei Proceduri.

Art. 6. Comisia pentru susținerea probei de interviu în vederea înscrierii copiilor la clasa pregătitoare are responsabilitatea elaborării, monitorizării și aplicării prezentei proceduri.

Art. 7. Instituții implicate în organizarea și desfășurarea interviului în vederea înscrierii copiilor la clasa pregătitoare sunt Colegiul German *Goethe*, Forumul Democrat al Germanilor din România, Ambasada Germaniei și Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

CAPITOLUL II

SCOPUL PROCEDURII

Art. 8. (1) Prezenta procedură stabilește modul în care se organizează proba de interviu la limba germană maternă a copiilor preșcolari care se înscriu în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2021-2022.



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17
Sector 1 București 010592
Telefon 021 / 211 34 25
E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

(2) Prezentarea criteriilor specifice de departajare elaborate în urma consultării cadrelor didactice și a partenerilor sociali – sindicate, consiliul reprezentativ al părinților, aprobate de Consiliul de administrație al unității de învățământ, după verificarea de către consilierul juridic al inspectoratului școlar, conform prevederilor art.11, alin.2 din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2021-2022.

(3) Precizarea statutului criteriilor specifice de departajare, potrivit prevederilor art.31, alin. 4 din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2021-2022, respectiv aplicarea criteriului de cunoaștere a limbii de predare specifice înaintea criteriilor generale de departajare.

(4) Precizarea modalității de evaluare a cunoașterii limbii germane materne din punct de vedere lexical și gramatical.

(5) Evaluarea copiilor, întocmirea subiectelor și a baremelor de evaluare vor fi realizate cu respectarea programei învățământului preșcolar de către membrii Subcomisiei de examinare.

CAPITOLUL III

DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Art. 9. Prezenta procedură privește evaluarea competențelor de comunicare ale copiilor preșcolari în vederea înscrierii în clasa pregătitoare cu predare în limba germană maternă, la Colegiul German *Goethe*, București, la solicitarea scrisă a părintelui.

(1) Rolul evaluării cunoașterii limbii germane materne corespunde criteriului specific al unității de învățământ în vederea înscrierii elevilor la clasa pregătitoare.

(2) Ierarhizarea candidaților va fi realizată în funcție de punctajul obținut, în limita locurilor din planul de școlarizare. (88 de locuri)

(3) Criterii de departajare pentru elevii de pe ultimul loc:

- **frați gemeni**
- **candidați cu același punctaj**



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

CAPITOLUL IV

COMISIA DE ÎNSCRIERE

Art.10. (1) Comisia de înscriere este formată din:

- a) președinte
- b) 2-6 membri
- c) secretar

(2) Atribuțiile comisiei de înscriere sunt următoarele:

- a) asigură informarea părinților referitor la prevederile legale, la procedurile și calendarul înscrierii;
- b) asigură crearea bazei de date privitoare la candidații pentru înscrierea în clasa pregătitoare în acest scop alocă un număr suficient de calculatoare pentru a asigura fluența procesului de înscriere la clasa pregătitoare, precum și resursa umană necesară și competentă pentru operarea pe calculator;
- c) verifică documentele depuse la înscriere, în prezența părinților, completează în aplicația informatică și/sau validează cererile-tip de înscriere, cuprinzând datele personale;
- d) răspunde de transcrierea corectă a datelor în cererile-tip de înscriere și verifică, împreună cu părinții, corectitudinea informațiilor introduse în aplicația informatică efectuează corectarea greșelilor sesizate;
- e) asigură marcarea în aplicația informatică a cererilor - tip de înscriere depuse de părinți;
- f) asigură prezența necesară pentru informații și consiliere persoanelor care se solicită completarea ori validarea cererilor-tip de înscriere
- g) afișează, în termenul stabilit, rezultatele evaluării.

CAPITOLUL V

COMISIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A INTERVIULUI

Art. 11. Comisia de organizare și desfășurare este alcătuită din:

- a) președinte
- b) membri ai Subcomisiei de examinare –(2 membri)



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

c) membri ai Subcomisiei de evaluare -(2 membri)

Art. 12. Membrii subcomisiei de examinare, respectiv de evaluare vor fi numiți prin decizie internă a directorului, dintre cadrele didactice titulare din învățământul primar și catedra de limba germană maternă din Colegiului German *Goethe*.

Art. 13. Președintele Comisiei de organizare și desfășurare este directorul Colegiului German *Goethe* și are următoarele atribuții:

- a) răspunde de corectitudinea desfășurării evaluării;
- b) emite decizii interne pentru numirea membrilor examinatori și evaluatori.
- c) stabilește sălile destinate activității de evaluare;
- d) instruește membrii subcomisiilor cu privire la prevederile procedurii referitoare la aplicarea descriptorilor și a baremelor de evaluare;
- e) decide, după consultarea cu membrii subcomisiilor, cu privire la tehnicile de evaluare, menite să asigure calitatea și corectitudinea evaluării;
- f) avizează rezultatelor evaluării în vederea afișării;
- g) solicită membrilor comisiei de examinare, respectiv de evaluare, declarații pe proprie răspundere că nu au rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv, printre candidații care participă la interviu;

CAPITOLUL VI

DESFĂȘURAREA INTERVIULUI

Art. 14. Atribuțiile membrilor Subcomisiei de examinare

- a) fiecare membru declară pe proprie răspundere corectitudinea organizării și desfășurării interviului și că nu au rude sau afini până la gradul IV, inclusiv, printre candidații care participă la interviu.
- b) profesorii examinatori vor respecta particularitățile de vârstă ale candidaților precum și programa școlară pentru învățământul preșcolar.
- c) itemii/descriptorii și baremele de notare sunt stabilite de profesorii examinatori.

Art. 15. Atribuțiile membrilor Subcomisiei de evaluare

- a) fiecare membru declară pe proprie răspundere corectitudinea organizării și desfășurării interviului și că nu au rude sau afini până la gradul IV, inclusiv, printre candidații care participă la interviu.



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

- b) profesorii evaluatori vor respecta în notarea candidaților, itemii/descriptorii și baremele stabilite de Subcomisia de examinare.

Art. 16. Participarea preșcolarilor la interviu se va face în ordine alfabetică, în conformitate cu programarea pe intervale orare, afișată pe site și la avizier.

Art. 17. Interviul parcurge următoarele etape:

- a) Etapa inițială
- b) Descrierea liberă a imaginii selectate de către candidat
- c) Verificarea, pe baza întrebărilor adresate de către examinatori, a conținutului unei povești/unui basm
- d) *EVALUAREA PREZENTĂRII PREȘCOLARULUI*

Art. 18. Durata examinării fiecărui candidat va fi între 7-10 minute.

Art. 19. (1) Rezultatele evaluării vor fi afișate atât cantitativ (punctajul total) cât și calitativ (ADMIS/RESPINS).

(2) Părinții sau susținătorii legali ai candidaților nu pot contesta rezultatul sau să solicite reexaminarea .

Etapa inițială

În prima etapă a evaluării, examinatorul trebuie să stabilească un dialog viabil, un mod de comunicare între el și preșcolarul candidat, care să pună în evidență abilitățile, aptitudinile și competențele acestuia de a recepta corect și complet mesaje scurte.

Se recomandă o scurtă "discuție pregătitoare", necesară pentru crearea unei ambianțe deschise și a unui climat propice în care preșcolarul să se poată mobiliza, pregăti pentru dialog.

Discuția pregătitoare poate presupune cunoașterea reciprocă a participanților la dialog, schimburi de idei fără tematică sau orice alte informații menite să creeze preșcolarului o stare de confort în vederea susținerii interviului.



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

Descrierea liberă a imaginilor prezentate

Preșcolarul alege o imagine din cărți ilustrate cu tematică din programa școlară aprobată pentru învățământul preșcolar, pe care o descrie.

Prezentarea unei povești cunoscute de copil

Examinatorii selectează o poveste dintre cele 3 enumerate de către candidat și îi adresează întrebări din conținutul acesteia.

EVALUAREA PREZENTĂRII PREȘCOLARULUI

În vederea aprecierii obiective, la finalul interviului, evaluatorii vor aprecia asupra următoarelor aspecte:

- a) înțelegerea corectă a mesajului/enunțului prezentat
 - b) fluența comunicării și a exprimării în limba germană
 - c) stăpânirea vocabularului de bază
 - d) capacitatea de dialog și exprimare liberă
 - e) spontaneitatea
 - f) capacitatea de rezolvare a sarcinilor de lucru
- abilitatea de a prezenta firul epic.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII FINALE

Art. 20. Analiza și revizuirea procedurii operaționale se realizează anual.

Art. 21. Prezenta procedura a fost elaborată de comisia pentru învățământul primar, avizată de comisia C.E.A.C. și aprobată de Consiliul de administrație al Colegiului German Goethe și publicată pe site-ul unității de învățământ.

Elaborată de:

- Alexandru Herbert Beatrice - profesor învățământ primar
- Georgescu Cristina - profesor învățământ primar
- Popa Mădălina - profesor învățământ primar
- Călinescu Cristina - profesor învățământ primar



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

ANEXA 1

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR

Termen de realizare	Denumirea activității	Responsabilitate
29 martie-28 aprilie 2021	Depunerea cererilor de înscriere	Comisia de înscriere
29 aprilie 2021, ora 16.00	Afișarea la avizier și pe site a listei cu candidații ordonați alfabetic care participă la interviu	Director, secretar comisie
04 mai – 08 mai 2021	Susținerea interviului între orele 8:00- 18:00	Membrii comisiilor de examinare și evaluare
08 mai 2021, ora 22.00	Afișarea rezultatelor și introducerea în aplicația informatică a candidaților declarați admiși.	Director, secretariat, informatician, comisia de înscriere.



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

ANEXA 2

FIȘA DE EVALUARE

Datum: _____

Name: _____

Uhrzeit: _____

	Satzbau(S,P,O) Wortschatz -treffend; differenziert;komplexe Worthülle;Ideenreichtum	Satzbau(S,P) Wortschatz Teilweise treffend;ausreichender Wortschatz,um sich auszudrücken;einige Ideen	Satzbau(S oder P- Einwortsätze Wortschatz Wortarmut;kaum Ideen	Wortarmut Keine Ideen
I. Vorstellung/Eisbrecher (10)	10	5	2	0
Wir beide unterhalten uns ein bisschen und spielen miteinander.				
II:Beschreiben von Bildern (25)	25	15	5	0
Ich habe für dich ganz schöne Bilder mitgebracht.				
Über welches dieser Bilder sollen wir uns unterhalten?				
Frage, die die Kinder in die Bilder hineinversetzt.				
Wie könnte die Geschichte weitergehen?				
III:Fragen(Märchen) (15)	15	10	5	0
Jetzt hast du mir so viel über das Bild erzählt.Kennst du dich auch mit Märchen aus?				
Magst du eines besonders gern?				
Warum magst du es?				
Nachfrage 1				
Nachfrage 2				
Nachfrage 3				
Punkteanzahl				

Prof. Evaluator



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

ANEXA 3

FIȘĂ DE EVALUARE

I: Etapa inițială PREZENTARE PERSONALĂ - 10 puncte

Exprimare corectă din punct de vedere lingvistic în prezentarea personală	Exprimare corectă din punct de vedere lingvistic 10 puncte	Exprimare greoaie/nesigură din punct de vedere lingvistic (2-3 greșeli) 5 puncte	Exprimare lacunară/monosilabică /nu știe să se prezinte 2 puncte
--	--	--	--

II: DESCRIERE LIBERĂ DE IMAGINI- 25 puncte

a)Prezentarea conținutului imaginii	Prezentare corectă din punct de vedere științific și lingvistic a conținutului 6 puncte	Prezentare parțial corectă din punct de vedere științific și lingvistic a conținutului 3 puncte	Prezentare incorectă/incompletă/ prezintă altceva/nu prezintă nimic 1 punct
b)Enumerarea personajelor din imagine	Enumeră toate personajele, numindu-le corect 7 puncte	Enumeră jumătate din personaje, cu câteva greșeli de exprimare 4 puncte	Nu enumeră nimic/enumeră greșit/enumeră altceva 1 punct
c)Descrierea	Enumeră corect toate	Enumeră cel puțin trei	Nu enumeră /enumeră



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

acțiunilor personajelor	acțiunile personajelor	acțiuni cu greșeli de exprimare	acțiuni greșite nepotrivite/enumeră doar o acțiune
	6 puncte	4 puncte	1 punct
d)Enumerarea și descrierea de obiecte din imagine	Enumerare complexă, descrierea în detaliu a obiectelor corect din punct de vedere lingvistic	Enumeră doar o parte din obiecte, cu puține aspecte și cu greșeli de exprimare	Enumeră doar un obiect/nu enumeră nici un obiect
	6 puncte	4 puncte	1punct

III: PREZENTAREA UNUI FRAGMENT DINTR-O POVESTE CUNOSCUTĂ - 15 puncte

a)Prezentarea succesiunii logice în timp și spațiu a unor întâmplări/evenime nte din povestea aleasă/basmul ales	Prezentarea corectă a unui fragment într- o succesiune logică a basmului cu exprimare corectă din punct de vedere lingvistic	Nu prezintă fragmentul complet în succesiune logică a momentelor cu greșeli de exprimare	Nu respectă succesiune logică a momentelor basmului/poveștii/ nu prezintă nici un fragment/se exprimă greșit, incorect
	8 puncte	6 puncte	2 puncte
b)Întrebări din basm	Răspunde în propoziții corecte	Răspunde evaziv în propoziții scurte cu greșeli de exprimare	Răspunde monosilabic/nu răspunde/răspunde altceva
	7 puncte	5 puncte	2 puncte



Colegiul German Goethe

Str. Stanislav Cihoschi nr. 17

Sector 1 București 010592

Telefon 021 / 211 34 25

E-mail secretariat@colegiulgoethe.ro

ANEXA 4

DECLARAȚIE

Subsemnata, _____, profesor
la _____, în calitate de _____ în
comisia de organizare/examinare/evaluare a interviului privind evaluarea cunoștințelor de
limbă germană maternă în vederea înscrierii la clasa pregătitoare în anul școlar 2021-2022,
declar pe propria răspundere că nu am rude sau afini până la gradul IV, inclusiv, printre
candidații care participă la interviu.

Prin prezenta declarație, mă angajez că nu voi întreprinde nici o acțiune care să pună
la îndoială corectitudinea organizării și desfășurării interviului.

DATA: _____

SEMNATURA,
